Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité du Canton de Harrington tenue au Centre communautaire Lost River, situé au 2811, route 327 ce 15 janvier 2024 à 19h00.

Présents et formant quorum sous la présidence de la mairesse Gabrielle Parr, les conseillères Chantal Scapino et Julie James et les conseillers suivants : Daniel St-Onge, Richard Francoeur, Robert Dewar et Gerry Clark

Le directeur général et greffier-trésorier, Steve Deschênes est présent.

**Ordre du jour**

**1. Ouverture de la séance**

**2. Points d'information de la mairesse**

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**4. Points d'information des conseillères et des conseillers**

**5. Période de questions**

**6. Approbation des procès-verbaux**

6.1 Séance ordinaire du 11 décembre 2023
6.2 Séance extraordinaire du 21 décembre 2023
6.3 Séance extraordinaire du 21 décembre 2023
6.4 Séance extraordinaire du 9 janvier 2024

**7. Gestion financière et administrative**

7.1 Dépôt du rapport des dépenses autorisées par la direction générale et les directeurs de services

7.2 Acceptation des comptes à payer et des comptes payés pour le mois de décembre 2023

7.3 Dépôt du rapport financier de décembre 2023

7.4 Prolongation de la rémunération additionnelle pour le directeur général adjoint

7.5 Adhésion et renouvellement à l'ADMQ

7.6 Aide financière annuelle pour l'année 2023 concernant l'amélioration de la sécurité des chemins privés dans le cadre du règlement numéro 268-01-2021

**8. Avis de motion et règlement**

8.1 Avis de motion et dépôt de projet de règlement numéro 305-2024 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'année 2024

8.2 Avis de motion et dépôt de projet de règlement concernant l'adoption du règlement #306-2024 et établissant une politique d'aide financière annuelle aux fins d'améliorer la sûreté et la sécurité des chemins privés sur le territoire de la municipalité du Canton de Harrington abrogeant le règlement # 268-1-2021

**9. Travaux publics**

**10. Sécurité publique**

**11. Urbanisme et hygiène du milieu**

**12. Loisirs et culture**

**13. Période de questions**

**14. Levée de la séance**

**1. Ouverture de la séance**

Madame la mairesse Gabrielle Parr souhaite la bienvenue. Le quorum étant constaté, la mairesse déclare la séance ordinaire ouverte à 19h00 et ajoute que l'enregistrement de la séance est en cours.

**2. Points d'information de la mairesse**

Madame la mairesse Gabrielle Parr informe les personnes présentes sur certains dossiers et sur les activités réalisées au cours du mois de décembre 2023.

**2024-01-R004** **3. Adoption de l'ordre du jour**

**Il est proposé par** monsieur le conseiller Gerry Clark

**Et résolu que** l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. Points d'information des conseillères et des conseillers**

Mesdames les conseillères et messieurs les conseillers informent les personnes présentes sur certains dossiers et sur les activités auxquelles ils ont participé au cours du mois de décembre 2023.

**5. Période de questions**

La mairesse répond aux questions qui lui sont adressées par les citoyens présents à la séance.

**6. Approbation des procès-verbaux**

**2024-01-R005** **6.1 Séance ordinaire du 11 décembre 2023**

**PRENANT ACTE** qu'une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du conseil municipal ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par** madame la conseillère Julie James

**Et résolu** d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 11 décembre2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-01-R006** **6.2 Séance extraordinaire du 21 décembre 2023**

**PRENANT ACTE** qu'une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du conseil municipal ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par** monsieur le conseiller Gerry Clark

**Et résolu** d'adopter le procès-verbal (relatif à l'acquisition du camion F250) de la séance extraordinaire du conseil municipal tenue le 21 décembre 2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**6.3 Séance extraordinaire du 21 décembre 2023**

**2024-01-R007**

**PRENANT ACTE** qu'une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du conseil municipal ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par** monsieur le conseiller Daniel St-Onge

**Et résolu** d'adopter le procès-verbal (relatif au budget 2024) de la séance extraordinaire du conseil municipal tenue le 21 décembre 2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**6.4 Séance extraordinaire du 9 janvier 2024**

**2024-01-R008**

**PRENANT ACTE** qu'une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du conseil municipal ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par** madame la conseillère Chantal Scapino

**Et résolu** d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal tenue le 9 janvier 2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7. Gestion financière et administrative**

**7.1 Dépôt du rapport des dépenses autorisées par la direction générale et les directeurs de services**

Les rapports des dépenses autorisées par la direction générale et par les directeurs de services pour le mois de décembre 2023 sont déposés au conseil.

**2024-01-R009**

**7.2 Acceptation des comptes à payer et des comptes payés pour le mois de décembre 2023**

**Il est proposé par** monsieur le conseiller Daniel St-Onge **et résolu** d'approuver les comptes et les salaires payés pour le mois de décembre 2023 et les comptes à payer, tels que présentés ci-dessous, et d'en autoriser le paiement.

**Comptes payés (Chèques émis en décembre 2023)**

| | | |
|---|---|---|
| Services de Cartes Desjardins | 2 974,12 | $ |
| Hydro-Québec | 1 401,16 | $ |
| Desjardins Sécurité Financière | 6 694,69 | $ |
| Bell Mobilité | 113,80 | $ |
| Jonathan Rodger | 60,00 | $ |
| L'Assoc. Des Residents du Lac Mcdonald | 4 500,00 | $ |
| Heather-Anne MacMillan | 45,36 | $ |
| Retraite Québec | 380,67 | $ |
| Financière Banque Nationale | 970,56 | $ |
| FTQ | 809,24 | $ |
| Desjardins Sécurité Financière | 5 438,50 | $ |
| CUPE Local 4852 | 423,36 | $ |
| Municipalité de Boileau | 10 495,94 | $ |
| Gilbert P. Miller et Fils Ltée | 15 993,48 | $ |
| Bernard Bissonnette | 11 436,33 | $ |
| Transport Larivière et Fils | 45 895,51 | $ |
| Entreprise JTK | 2 806,07 | $ |
| Mun. de Grenville-sur-la-Rouge | 12 275,13 | $ |
| Excavation Lambert Kelly | 1 448,69 | $ |
| Patinoire Communautaire Lost River | 1 500,00 | $ |
| Services de Cartes Desjardins | 1 525,09 | $ |
| Hydro-Québec | 4 844,99 | $ |
| Lucie Charrette | 150,00 | $ |
| Bell Canada | 311,99 | $ |
| Martin Lapointe | 120,00 | $ |
| Jean-François Desfossés | 90,00 | $ |
| Lost River Community Center | 225,00 | $ |
| Hydro-Québec | 81,94 | $ |

**Salaires payés (chèques émis en décembre 2023)**

| | | |
|---|---|---|
| Salaires pour les employés | 41 311,94 | $ |
| Salaires pour les élus | 7 708,64 | $ |
| Salaires pour les pompiers | 2 904,77 | $ |
| Receveur général du Canada | 7 580,35 | $ |
| Ministère du revenu du Québec | 16 578,50 | $ |
| CSST | 825,90 | $ |

**Comptes à payer (chèques à émettre en janvier 2024)**

| | | |
|---|---|---|
| Waste Management | 5 523,79 | $ |
| Compagnie d'Édition André Paquette Inc. | 100,00 | $ |
| Propane Levac | 542,05 | $ |
| Urbacom | 2 023,56 | $ |
| Service d'Échange Rapidgaz Inc. | 258,69 | $ |
| PFD Avocats | 5 439,80 | $ |
| Fédération Québécoise des Municipales | 220,50 | $ |
| M. Maurice Entrepreneur Électricien Inc. | 300,69 | $ |
| Sylvie Royer | 85,00 | $ |
| S.T.A.R. | 1 373,95 | $ |
| Fonds Information Foncière | 75,00 | $ |
| Gilbert P. Miller et Fils Ltée | 19 258,31 | $ |
| Thomson Reuters Canada Limited | 177,45 | $ |
| Service d'Entretien Ménager-M.C. | 1 379,70 | $ |
| Brunelle Extermination | 592,12 | $ |
| Juteau Ruel Inc. | 444,32 | $ |
| Service d'Arbres Loiselle | 1 424,86 | $ |
| Dynamitage Miller Inc. | 50 014,13 | $ |
| John Heffernan | 85,00 | $ |
| Les Services d'Entretien St-Jovite | 660,03 | $ |

| | |
|---|---|
| Formules Municipales | 311,87 $ |
| Fosses Septiques Miron | 195,46 $ |
| Matériaux McLaughlin Inc. | 484,54 $ |
| | |
| Mun. de Grenville-sur-la-Rouge | 1 676,58 $ |
| Laurentides Re/Sources Inc. | 95,79 $ |
| Excavation Lambert Kelly | 9 125,00 $ |
| Auto Parts Extra | 706,65 $ |
| H2LAB Inc. | 469,22 $ |
| Martech | 163,84 $ |
| J.B. Dixon Inc. | 487,10 $ |
| Service de Recyclage Sterling | 748,78 $ |
| Gariépy Bussière C.A. Inc. | 316,18 $ |
| Energies Sonic RN S.E.C. | 2 902,43 $ |

Je soussigné, directeur général, certifie que la Municipalité du Canton de Harrington a les crédits budgétaires pour les dépenses décrites ci-dessus.

_____

Steve Deschênes
Directeur général

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7.3 Dépôt du rapport financier de décembre 2023**

Le directeur général greffier-trésorier Steve Deschênes dépose le rapport financier pour le mois de décembre 2023.

**2024-01-R010**

**7.4 Prolongation de la rémunération additionnelle pour le directeur général adjoint**

**CONSIDÉRANT Qu'**à la suite de l'arrivée en poste du nouveau directeur général il incombe au directeur général adjoint une charge de travail supplémentaire afin d'assurer la transition et le transfert d'information;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par madame la conseillère Chantal Scapino

**Et résolu que** la municipalité prolonge la rémunération additionnelle de 10% accordée au directeur général adjoint pour une période de trois (3) mois soit jusqu'au 19 avril 2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-01-R011**

**7.5 Adhésion et renouvellement à l'ADMQ**

**ATTENDU QU'**il est nécessaire de procéder à l'adhésion et au renouvellement du directeur général et du directeur général adjoint auprès de l'association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ);

**ATTENDU QUE** la municipalité désire aussi procéder au renouvellement de Mme la mairesse à titre de membre formation;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur le conseiller Daniel St-Onge

**Et résolu que** :

La municipalité procède et autorise l'adhésion et le renouvellement (incluant l'assurance) de M. Steve Deschênes et de M. Mathieu Dessureault auprès de l'ADMQ pour l'année 2024

**ET QUE** la municipalité autorise aussi l'adhésion de Mme la mairesse en tant que membre formation à l'ADMQ.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-01-R012**

**7.6 Aide financière annuelle pour l'année 2023 concernant l'amélioration de la sécurité des chemins privés dans le cadre du règlement numéro 268-01-2021**

**CONSIDÉRANT QUE** les aides financières pour les chemins privés sont encadrées et balisées par les modalités prévues à même le règlement numéro 268-01-2021;

**CONSIDÉRANT QUE**, comme le prévoit le règlement, le comité responsable de l'analyse des demandes a procédé à l'analyse des demandes reçues et s'est prononcé favorablement en faveur des demandes ci-dessous;

**EN CONSÉQUENCE,** il est proposé par madame la conseillère Julie James

**Et résolu** d'accepter les demandes d'aide financière pour l'année 2023, dans le cadre du règlement numéro 268-01-2021, afin d'améliorer la sûreté et la sécurité des chemins pour les associations et les montants suivants :

L'association des propriétaires du Domaine du Sommet de la Vallée
Pour 2023 : 1 200 $ (factures soumises)

L'association des propriétaires du Lac des Spectacles
Pour 2023 : 1 200 $ (factures soumises)

L'association des propriétaires du Lac Bleu
Pour 2023 : 4 500 $ (factures soumises)

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**8. Avis de motion et règlement**

**8.1 Avis de motion et dépôt de projet de règlement numéro 305-2024 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'année 2024**

Par la présente, monsieur le conseiller Gerry Clark donne avis de motion qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement #305-2024 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'année 2024.

De plus, il procède au dépôt et à la présentation du projet de règlement #305-2024 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'année 2024.

**8.2 Avis de motion et dépôt de projet de règlement concernant l'adoption du règlement #306-2024 établissant une politique d'aide financière annuelle aux fins d'améliorer la sûreté et la sécurité des chemins privés sur le territoire de la municipalité du Canton de Harrington abrogeant le règlement # 268-1-2021**

Par la présente, monsieur le conseiller Gerry Clark donne avis de motion qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement #306-2024 établissant une politique d'aide financière annuelle aux fins d'améliorer la sûreté et la sécurité des chemins privés sur le territoire de la municipalité du Canton de Harrington abrogeant le règlement # 268-1-2021.

De plus, il procède au dépôt et à la présentation du projet de règlement # 306-2024 établissant une politique d'aide financière annuelle aux fins d'améliorer la sûreté et la sécurité des chemins privés sur le territoire de la municipalité du Canton de Harrington abrogeant le règlement # 268-1-2021

**9. Travaux publics**

**10. Sécurité publique**

**10.1 Sommaire des interventions en matière d'incendie**

Madame la mairesse présente sommairement les interventions en matière d'incendie.

**11. Urbanisme et hygiène du milieu**

**11.1 Sommaire des permis émis**

Madame la mairesse présente sommairement les permis émis.

**12 Loisirs et culture**

**12. Période de questions**

La mairesse répond aux questions qui lui sont adressées par les citoyens présents à la séance.

**2024-01-R013** **13. Levée de la séance**

Il est proposé par monsieur le conseiller Gerry Clark et résolu que la séance soit levée à 19h54.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Je, Gabrielle Parr, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal du Québec.*

| | |
|---|---|
| **Gabrielle Parr**<br>**Mairesse** | **Steve Deschênes**<br>**Directeur général et greffier-trésorier** |